

Préverenges, le 18 mars 2025

Au cœur de l'arc lémanique, entre Lausanne et Morges, Préverenges bénéficie d'une situation exceptionnelle. Commune dynamique en pleine évolution, bien desservie par les transports publics et connue loin à la ronde pour sa plage idyllique, elle offre à ses 5'300 habitants une grande qualité de vie.

Dans le but de renforcer et de professionnaliser sa communication, la Commune de Préverenges met au concours le poste de :

Responsable de la communication
40-60%

Votre mission

Vous développez et mettez en œuvre la stratégie de communication de la Commune, en assurant la cohérence et l'efficacité des messages diffusés. Grâce à votre entregent naturel et à votre aisance relationnelle, vous établissez un dialogue fluide et impactant avec l'ensemble des interlocuteurs de la Commune, incluant les habitants, les entreprises, les associations, les médias et les partenaires institutionnels.

Vos responsabilités principales :

- **Communication institutionnelle** : Assurer la diffusion des messages officiels, notamment à destination des administrés et des médias. Participer à la rédaction et coordonner la publication de contenus divers (p. ex. communiqués de presse), ainsi qu'à la relecture et à l'harmonisation des préavis et du rapport de gestion annuel (intégration d'éléments graphiques incluse). Garantir l'accessibilité et l'adaptabilité des contenus sur les canaux de communication officiels (site internet, réseaux sociaux, pilier public, etc.). Mettre en œuvre une communication proactive sur les projets stratégiques (p. ex. chantiers d'envergure). Élaborer des plans de communication pour la gestion de situations de crise.
- **Site internet et réseaux sociaux** : Moderniser, développer, professionnaliser et gérer ces canaux de communication, en collaboration avec l'ensemble des services de l'administration.
- **Journal de Préverenges** : Prendre part aux séances du comité de rédaction, superviser la collecte de contenus et rédiger des articles.
- **Identité visuelle et charte graphique** : Veiller à leur harmonisation et à leur application sur l'ensemble des canaux de communication officiels.
- **Veille et innovation** : Dans une optique d'amélioration continue, suivre l'évolution des progrès technologiques, des tendances et des bonnes pratiques en matière de communication publique. Proposer des solutions innovantes afin d'optimiser les outils et supports de communication (formats interactifs, applications mobiles, articles vocaux, etc.).

Profil recherché

- Brevet fédéral de spécialiste en communication ou titre jugé équivalent.
- Expérience confirmée de minimum 5 ans dans une fonction similaire ; expérience du secteur public un atout.
- Excellentes compétences rédactionnelles, capacité à communiquer avec des publics cibles très divers.
- Maîtrise des technologies de communication : excellente connaissance des outils numériques et plateformes de communication, incluant les sites internet (CMS), les réseaux sociaux, la suite Microsoft Office (notamment PowerPoint) et les outils de web publishing et de design graphique (p. ex. Canva ou InDesign).
- Respect de la hiérarchie et des procédures, connaissances de base du fonctionnement d'une commune vaudoise.
- Leadership naturel, charisme et aisance dans la communication orale.
- Capacité à interagir à différents niveaux et à établir des relations de confiance.
- Aptitude à être force de proposition, orientation solution, attitude positive et constructive.
- Souplesse organisationnelle, sens des priorités, capacité à mener divers projets en parallèle et à tenir des délais serrés.
- Créativité et curiosité technologique, intérêt marqué pour l'évolution des tendances en matière de communication.
- Rigueur et discrétion, sens marqué de la confidentialité.



Nous offrons

- Un poste varié, au cœur des activités et projets stratégiques de la Commune, où vous pourrez valoriser votre expérience, renforcer vos compétences et déployer votre créativité dans un environnement évolutif, stimulant et dynamique.

Lieu de travail : Préverenges
Entrée en fonction : à convenir
Délai de postulation : jusqu'au 20.04.2024

Nous attendons volontiers votre candidature électronique (offre complète accompagnée des documents usuels) à l'adresse suivante : rh@preverenges.ch.

La Municipalité