



La Municipalité de Villeneuve met au concours un poste d'

APPRENTI – EMPLOYÉ DE COMMERCE
ADMINISTRATION PUBLIQUE - CONTRÔLE DES HABITANTS

Ce poste s'adresse aussi bien aux femmes qu'aux hommes

Vous êtes une personne dynamique et désireuse d'apprendre ?

Nous recherchons un apprenti qui souhaite s'investir dans une formation enrichissante au sein du service du Contrôle des habitants de notre Administration communale.

Si vous êtes motivé, aimez communiquer et travailler en équipe, vous êtes peut-être la personne que nous cherchons !

Nous attendons de vous un intérêt pour le secteur public ainsi qu'une envie d'interagir avec notre population. Si vous êtes précis et rigoureux, que vous êtes curieux d'en apprendre davantage sur le fonctionnement d'une commune, nous serons ravis de recevoir votre candidature. Un bon niveau scolaire est demandé, mais surtout, nous recherchons votre enthousiasme et votre volonté d'apprendre.

La priorité sera donnée aux élèves du cercle Villeneuve Haut-Lac. Un stage sera organisé pour découvrir ce métier.

Entrée en fonction : 1^{er} août 2025

Renseignements : Mme Carina Sentinelli, Cheffe de service du Contrôle des habitants, tél. 021 967 07 37.

Nous vous invitons à nous soumettre votre dossier complet, avec lettre de motivation, CV, photo, copies des bulletins scolaires des deux dernières années, attestations de stages d'ici au 5 décembre 2024 uniquement par mail à emploi@villeneuve.ch

Villeneuve, le 18 novembre 2024